

# HR Business Partner Zorg

**32 of 36 uur, parttime of fulltime**

**Deel jouw expertise op het gebied van HR en draag bij aan de doorontwikkeling van onze HR dienstverlening!**

**Wat maakt jouw werk bijzonder?**

Kentalis is een landelijke expertiseorganisatie in zorg en onderwijs. Dagelijks maken medewerkers het verschil voor cliënten, patiënten en leerlingen die doof of slechthorend zijn, doofblind zijn, een communicatief meervoudige beperking hebben of een taalontwikkelingsstoornis (TOS).

Binnen de sector Wonen en Dagbesteding (W&D) werk je in een omgeving waar zorg, ontwikkeling en samenwerking samenkomen. Deze sector omvat meerdere woon- en dagbestedingslocaties in Brabant, Amsterdam en Vries en wordt aangestuurd door een sectordirecteur. Per locatie geven managers Zorg leiding aan teamleiders, die op hun beurt de teams aansturen.

In Sint-Michielsgestel bieden we 24-uurszorg op diverse woonvormen: van beschermd wonen op het Carré tot wonen in de wijk (o.a. Vught en Schijndel) en logeeropvang. Daarnaast zijn er verschillende dagbestedingslocaties, zoals een atelier en een boerderij. In deze regio wonen en werken circa 220 (jong)volwassenen met doofblindheid of een communicatief meervoudige beperking.

Wat deze functie bijzonder maakt, is de directe impact: jouw werk versterkt niet alleen de organisatie en medewerkers, maar draagt ook bij aan het welzijn en de ontwikkeling van de mensen voor wie we het doen.

**Wat doe je als HR Business Partner?**

Je maakt deel uit van het HR&D-team van Kentalis en bent strategisch sparringpartner voor het management binnen de intramurale sector, die bestaat uit drie locaties: Sint-Michielsgestel, Amsterdam en Vries.

Als HR Business Partner werk je op het snijvlak van strategie en praktijk, waar jouw expertise direct bijdraagt aan de ontwikkeling van mensen én de kwaliteit van zorg. De wereld van [Kentalis Wonen en Dagbesteding](#) kent uitdagende veranderopgaven. Dit vraagt van jou dat je het gesprek aangaat met het management, blijft spiegelen en zorgt voor een gezamenlijke focus. Je denkt mee over organisatieontwikkeling, talentmanagement en veranderopgaven en vertaalt strategische ambities naar concreet en toekomstgericht HR-beleid. Daarbij werk je nauw samen met collega's binnen het HR&D-team om HR stevig te positioneren binnen de organisatie.

Jouw belangrijkste verantwoordelijkheden:

- Je adviseert en ondersteunt de sectordirecteur, managers en teamleiders bij uiteenlopende HR-vraagstukken, van strategisch beleid tot complexe casuïstiek;
- Je vertaalt de strategische doelstellingen van de sector naar toekomstgericht HR-beleid en zorgt ervoor dat dit wordt geïmplementeerd en geborgd;
- Je analyseert organisatieontwikkelingen en signaleert trends, waarna je deze vertaalt naar concrete HR-initiatieven die bijdragen aan het realiseren van de lange termijn doelen;
- Je neemt deel aan Kentalisbrede projecten en fungeert als projectleider bij verandertrajecten, waarbij je nauw samenwerkt met management en stakeholders om HR strategisch te positioneren;
- Je bent een stevige sparringpartner voor het sectormanagement bij vraagstukken rondom organisatieontwikkeling, talentmanagement en veranderprocessen;
- Je bewaakt de voortgang van processen en stuurt op ken- en stuurgetallen;

**Met wie werk je?**

Het HR&D-team bestaat uit circa 60 collega's. In deze functie maak je deel uit van het HR-adviesteam W&D, bestaande uit drie HR professionals, vier recruiters, een adviseur inzetbaarheid en een teammanager.

De samenwerking is hybride: je schakelt veel via MS Teams of telefonisch, maar ontmoet collega's ook regelmatig op locatie. Je krijgt de ruimte om je werk zelfstandig in te richten en bepaalt waar jouw aanwezigheid de meeste waarde toevoegt. Dit zorgt voor flexibiliteit in werktijden en werklocatie en ondersteunt een goede werk-privébalans.

**Wij bieden jou**

Een goede start bij Kentalis vinden we belangrijk. Wij bieden je:

- Een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd met een proeftijd van 2 maanden;
- Een bruto maandsalaris van €4.077,- tot €5.926,- (FWG 60) bij een volledige werkweek van 36 uur. Alle arbeidsvoorwaarden zijn conform cao gehandicaptenzorg;
- Een dienstverband van 32 of 36 uur per week;
- 144 uur vakantieverlof en 57 uur balansuren (naar rato), pensioenopbouw bij PFZW;
- Reiskostenvergoeding van €0,20 per kilometer voor woon- werkverkeer en €0,28 per kilometer voor dienstreizen;
- Eindejaarsuitkering in december van 8,33% en vakantiegeld in mei van 8%;
- Preboarding app om Kentalis alvast te leren kennen;
- Ontwikkelingsmogelijkheden met toegang tot meer dan 100 online trainingen via GoodHabit;

- Een arbeidsvoorwaardenpakket dat je zelf kunt samenstellen. Kies je voor een sportabonnement, een fietsplan of uitruilen van je reiskosten?

### **Dit ben jij**

Je bent een stevige en verbindende HR-professional met een strategische blik. Je stelt scherpe vragen, brengt beweging en weet mensen mee te nemen in verandering. Je schakelt soepel tussen strategie en uitvoering en houdt daarbij het overzicht. Je voelt je thuis in een dynamische omgeving en durft het gesprek aan te gaan met het management. Je reflecteert op je eigen rol en draagt actief bij aan een open en resultaatgerichte samenwerking.

Wat we verder belangrijk vinden:

- Je hebt een afgeronde hbo-opleiding, met aantoonbaar wo-werk- en denkniveau binnen het HRM-domein, bijvoorbeeld door relevante werkervaring, aanvullende opleidingen of certificeringen;
- Je hebt ruime ervaring met strategische HR-advisering en organisatieontwikkeling;
- Je hebt kennis van de actuele wet- en regelgeving en HR-trends;
- Je combineert een hands-on mentaliteit met organisatiesensitiviteit, passend bij een complexe organisatie.

### **Interesse? Kom in contact!**

Ben je enthousiast geworden om als HR Business Partner bij Kentalis aan de slag te gaan?

Solliciteer dan nu of uiterlijk op 10-05-2026.

Ben je enthousiast over deze functie, maar nog niet helemaal klaar om direct te solliciteren? Geen probleem! We bieden je graag de mogelijkheid om eerst vrijblijvend kennis te maken. Bel Wieteke Corstiaans (Teammanager Zorg) via 06 82 13 62 39.

### **Procedure na sollicitatie**

De procedure na een positieve briefselectie bestaat uit de volgende stappen: een eerste gesprek op 14-05-2026, een tweede gesprek op 21-05-2026 en een arbeidsvoorwaardengesprek.

Wij vragen altijd om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Dit is een vast onderdeel van de procedure. Daarnaast vragen wij om referenties.

*Bericht voor recruiters en headhunters: wij begrijpen dat je voor deze vacature kandidaten wilt voorstellen, maar wij houden de werving & selectie in eigen hand.*