

Begeleider doofblind

4 - 8 uur, parttime

Voor iemand die doofblind is kan de wereld erg klein zijn. Help jij om deze wereld te vergroten?

Met wie werk je?

Als begeleider doofblinden maak jij het mede mogelijk dat onze cliënten die doofblind zijn zo zelfstandig mogelijk deel kunnen nemen aan de maatschappij zodat de wereld om hen heen wat groter wordt.

Waar werk je?

Je hebt een zelfstandige rol, maar maakt deel uit van een landelijk team van begeleiders doofblinden, je zult werkzaam zijn in de regio Arnhem/Nijmegen. We hebben minimaal 2 keer per jaar scholingsbijeenkomsten en organiseren regelmatig intervisiebijeenkomsten waarin we van elkaar leren en onze ervaringen met elkaar delen. Tussendoor heb je laagdrempelig contact met de coördinator begeleidersvoorziening doofblinden: zij staat voor je klaar om te sparren, jouw verhaal te kunnen delen of mee te denken in oplossingen. Wil je meer weten over de organisatie Kentalis of over hoe het is om te werken bij Kentalis? Lees dan meer op onze [website](#).

Wat doe je als begeleider doofblinden?

Je wordt begeleider van een of meerdere van onze doofblinde cliënten die zelfstandig wonen. Je begeleidt de cliënt in activiteiten voor maatschappelijke participatie en het behoud van hun zelfstandigheid. Bijvoorbeeld, samen boodschappen doen, ondersteunen bij activiteiten bij het voeren van de eigen huishouding en ondernemen van activiteiten interessegebieden: Techniek en Muziek. Daarnaast zijn dit je belangrijkste werkzaamheden:

- Je stemt je communicatiemethoden af op de cliënt: je communiceert verbaal door rustig en duidelijk te spreken;
- Je ondersteunt de cliënt in de communicatie met anderen;
- Je werkt eventueel samen met specialistische begeleiders, waarbij je de begeleidingswijze en gemaakte afspraken met elkaar afstemt;
- Wanneer je veranderingen ziet op gebied van gezondheid, veiligheid en welzijn bespreek je dit met de cliënt en de coördinator van de begeleidersvoorziening doofblinden;
- Je werkt gericht aan beschreven doelen in het ondersteuningsplan, en draagt bij aan het bereiken en evalueren van de doelen.

Wij bieden jou:

- We bieden een arbeidsovereenkomst voor de duur van een half jaar met uitzicht op een vast dienstverband;
- Een bruto maandsalaris van €2.291,- tot €3.149,- (FWG 25) bij een volledige werkweek van 36 uur. Alle arbeidsvoorwaarden zijn conform cao gehandicaptenzorg;
- Een dienstverband van 4 - 8 uur per week. De ene week kun je meer werken dan de andere week, die flexibiliteit stemmen jij en de cliënt samen met elkaar af, afhankelijk van de hulpvraag en jouw beschikbaarheid. Zo kun je de cliënt optimaal begeleiden en kun jij deze (bij)baan zo goed mogelijk met jouw andere activiteiten combineren;
- 144 uur vakantieverlof en 57 uur balansuren (naar rato), pensioenopbouw bij PFZW;
- Reiskostenvergoeding van €0,28 voor dienstreizen;
- Eindejaarsuitkering in december van 8,33% en vakantiegeld in mei van 8%;
- Preboarding app om Kentalis alvast te leren kennen;
- Ontwikkelingsmogelijkheden met toegang tot meer dan 100 online trainingen via GoodHabit;
- Een arbeidsvoorwaardenpakket dat je zelf kunt samenstellen. Kies je voor een sportabonnement, een fietsplan of uitrusten van je reiskosten?

Dit ben jij:

Jij kunt je inleven in de belevingswereld van mensen met doofblindheid. Je beschikt over tact en geduld om in een prettige sfeer de cliënt te begeleiden. Je bewaakt goed je grenzen en zorgt voor voorspelbaarheid:

- In jouw natuurlijke manier van communiceren ben je expressief en weet je jouw verhaal over te brengen;
- Je kunt goed zelfstandig werken;

- Je bent in het bezit van een rijbewijs en beschikt over eigen vervoer.

Interesse? Kom in contact!

Ben je enthousiast geworden om als begeleider doofblind bij Kentalis regio Arnhem/Nijmegen aan de slag te gaan? Solliciteer dan nu of uiterlijk op 31-08-2025. Heb je vragen over de functie? Natuurlijk beantwoorden we deze graag. Bel of WhatsApp met Yvonne Kissels-Hamers, Zorgcoördinator, via +31 622532794. Gesprekken vinden doorlopend plaats.

Procedure na sollicitatie

De procedure na een positieve briefselectie bestaat uit de volgende stappen: een gesprek met Yvonne, kennismaking met de cliënt(en) en een arbeidsvoorwaardengesprek.

Wij vragen altijd om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Dit is een vast onderdeel van de procedure. Er kan om referenties worden gevraagd. *Bericht voor recruiters en headhunters: wij begrijpen dat je voor deze vacature kandidaten wilt voorstellen, maar wij houden de werving & selectie in eigen hand.*