

Audiologieassistent

16 - 28 uur, parttime

Wil jij een belangrijke schakel zijn in het leven van slechthorenden? Heb je werkervaring als audiologieassistent of audicien? Dan zijn wij op zoek naar jou! Voor ons Audiologisch Centrum (AC) in Arnhem en Nijmegen zoeken wij een betrokken en deskundige audiologieassistent die ons team komt versterken. In deze rol lever je een waardevolle bijdrage aan de diagnostiek van patiënten, waarbij je écht het verschil maakt in hun dagelijks leven.

Waar werk je?

Je werkt bij het [Kentalis audiologisch centrum \(AC\) in Arnhem](#) en [Kentalis audiologisch centrum Nijmegen | Kentalis](#) intensief samen met collega's die graag hun kennis en ervaring op het gebied van gehoor, tinnitus en spraak- en taalproblematiek, met jou delen. We bieden een dynamische werkomgeving gericht op de beste diagnostiek van het gehoor en tinnituszorg. Het team is hecht en opereert met een grote mate van zelfstandigheid. Er heerst een ontspannen werksfeer. Je kunt in Arnhem gezellig samen lunchen in het bedrijfsrestaurant, dat zich binnen hetzelfde gebouw bevindt, of in Nijmegen een lunchwandeling maken rond de vijver. Beide locaties zijn uitstekend bereikbaar met het openbaar vervoer. Gedurende je loopbaan bouw je een waardevol intern netwerk op voor kennisuitwisseling.

Wil je meer weten over de organisatie Kentalis of over hoe het is om te werken bij Kentalis? Lees dan meer op onze [website](#).

Wat doe je als audiologieassistent?

Als audiologieassistent voer je audiologische diagnostiek uit bij kinderen en volwassenen. Daarnaast is het, afhankelijk van ervaring, mogelijk een rol te hebben bij de hoortoestelcontroles. Je werkt nauw samen binnen een multidisciplinair team onder de deskundige begeleiding van de klinisch fysicus audioloog en draagt actief bij aan het multidisciplinaire overleg.

Wij bieden jou:

- We bieden een arbeidsovereenkomst voor de duur van 1 jaar met uitzicht op een vast dienstverband;
- Een bruto maandsalaris van €3.052,- tot €4.262,- (FWG 45) bij een volledige werkweek van 36 uur. Alle arbeidsvoorwaarden zijn conform cao gehandicaptenzorg;
- Door een cao-verhoging stijgt je salaris in november met 2%;
- Een dienstverband van 16 - 28 uur per week. je uren en dagen stemmen we zo af dat het voor iedereen goed uitkomt;
- 144 uur vakantieverlof en 57 uur balansuren (naar rato), pensioenopbouw bij PFZW;
- Reiskostenvergoeding van €0,20 per kilometer voor woon- werkverkeer conform cao en €0,28 netto per kilometer voor dienstreizen;
- Eindejaarsuitkering in december van 8,33% en vakantiegeld in mei van 8%;
- Preboarding app om Kentalis alvast te leren kennen;
- Ontwikkelingsmogelijkheden met toegang tot meer dan 100 online trainingen via GoodHabit;
- Een arbeidsvoorwaardenpakket dat je zelf kunt samenstellen. Kies je voor een sportabonnement, een fietsplan of uitrusten van je reiskosten?

Dit ben jij:

Je werkt nauwkeurig en weet goed af te stemmen op patiënten van verschillende leeftijden. Met jouw sterke communicatieve vaardigheden zorg je voor een prettig en passend contact. Samenwerken in een multidisciplinair team gaat je vanzelf af; collegialiteit en een prettige werksfeer staan bij jou hoog in het vaandel. Daarnaast breng je het volgende mee:

- Een afgeronde mbo-opleiding als audiologieassistent of audicien;
- Werkervaring in het afnemen van audiologische onderzoeken, zodat je direct een waardevolle bijdrage kunt leveren aan ons team;
- Ervaring met het technisch aanpassen van hoortoestellen is een duidelijke meerwaarde;
- Je beschikt over sterke gespreksvaardigheden waarmee je doelgericht relevante informatie ophaalt binnen het gehoortraject;
- Een proactieve, teamgerichte houding en het vermogen om zowel zelfstandig als samen met collega's het beste resultaat voor patiënten te behalen.

Interesse? Kom in contact!

Ben je enthousiast geworden om als audiologieassistent bij het AC in Arnhem en Nijmegen aan de slag te gaan? Solliciteer dan nu! Heb je vragen over de functie? Natuurlijk beantwoorden we deze graag. Bel of WhatsApp met Esther Kaal-Derksen, Regiomanager AC, via +31630729216.

Procedure na sollicitatie:

De procedure na een positieve briefselectie bestaat uit de volgende stappen: een sollicitatiegesprek, eventueel een meeloopmoment op de locatie en een arbeidsvoorwaardengesprek. Wanneer wij een geschikte kandidaat hebben gevonden sluiten wij de vacature.

Bij gelijke geschiktheid hebben interne kandidaten voorrang op externe kandidaten. Wij vragen altijd om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Dit is een vast onderdeel van de procedure. Er kan om referenties worden gevraagd.

Bericht voor recruiters en headhunters: wij begrijpen dat je voor deze vacature kandidaten wilt voorstellen, maar wij houden de werving & selectie in eigen hand.