

Assetmanager

32 uur, parttime / fulltime

Spreekt het jou aan om verantwoordelijk te zijn voor een zeer diverse vastgoedportefeuille voor een landelijke organisatie in zorg en onderwijs? Dan is deze baan als assetmanager vastgoed bij Koninklijke Kentalis echt iets voor jou!

Wat maakt jouw werk bijzonder?

Je gaat onderdeel uitmaken van een landelijke expertise organisatie gericht op zorg en onderwijs, waarbij onze medewerkers het verschil maken in het leven van cliënten en leerlingen. In deze rol beheer jij de zeer diverse vastgoedportefeuille van Kentalis. Jij coördineert de (ver)huur van onze panden door heel Nederland en draagt hierdoor bij aan de huisvesting van Kentalis. Daarnaast ondersteun je de Manager Huisvesting en Raad van Bestuur door het geven van adviezen over strategie en beleid met betrekking tot vastgoed en huisvesting op strategisch en tactisch niveau. Dat alles zorgt voor leer-, behandel- woon- en werkomgevingen die perfect aansluiten bij de wensen en behoeften van onze leerlingen, cliënten en collega's. Zo draag jij uiteindelijk bij aan het zorg en onderwijs voor cliënten en leerlingen die doof of slechthorend zijn of die een taalontwikkelingsstoornis hebben.

*** Een geslaagde vastgoedtransactie die leidt tot prettige en nuttige huisvesting voor cliënten en betrokken collega's geeft behalve maatschappelijke ook veel persoonlijke voldoening. Mijn werk heeft duidelijk toegevoegde waarde!***

Wat ga jij doen?

Voor uitbreiding van ons team zijn we op zoek naar versterking in twee rollen:

- Assetmanager
- Senior Assetmanager ([Senior Assetmanager | Kentalis](#))

Jij bent samen met je collega assetmanager verantwoordelijk voor de huur, verhuur en incidenteel koop of verkoop van ons vastgoed, verspreid over 240 locaties door heel Nederland. Je hebt een nauwe samenwerking met je collega's van huisvesting & facilitair, Finance en Control en het primaire proces die de panden gebruiken. Daarnaast onderhoud je een goede relatie met makelaars, taxateurs, verhuurders, huurders, gemeenten en juristen en het College Sanering Zorginstellingen.

Dit zijn jouw werkzaamheden:

- Je wordt verantwoordelijk voor het vinden van geschikte (huur) locaties voor zorg en onderwijs, samen met onze externe partners;
- Jij onderhandelt namens Kentalis met vastgoedeigenaren en zorgt voor contracten met de juiste prijs-kwaliteitverhouding;
- Je zorgt ervoor dat alle vastgoedtransacties (ver)huur en (ver)koop, alsmede taxaties plaatsvinden conform beleid en geldende regelgeving. Hierbij hoort een correcte procesgang en heldere verslaglegging daarvan;
- Jij bent voor de organisatie het aanspreekpunt voor wat betreft de huurafspraken van de (huur)portefeuille;
- Behalve met de directe collega's binnen de afdeling Huisvesting & Facilitair, heb je veel contact met collega's van Finance & Control en het primaire proces. Tegelijk heb je veel externe contacten met makelaars, taxateurs, verhuurders, huurders, accountants, gemeenten en juristen en onderhoudt met deze partijen goede relaties;
- Je geeft aandacht aan het verbeteren van interne processen.
- Je draagt bij aan het opstellen van een jaarlijks huisvestingsplan als afgeleide van het strategisch huisvestingsplan;

Ervaring met complexe vastgoedtrajecten en het implementeren van een meerjarig huisvestingsplanning? Wellicht is de vacature van Senior Assetmanager iets voor jou!

Met wie werk je?

De Ondersteunende Diensten binnen Kentalis kennen verschillende disciplines. Een daarvan is Huisvesting & Facilitair. Je komt binnen Huisvesting te werken in een klein en betrokken team huisvestingsspecialisten, bestaande uit 4 projectregisseurs, 2 projectadviseurs, een programmamanager, een assetmanager en de business partner huisvesting onderwijs. Er heerst een open en gezellige sfeer, waarbij humor op de werkvloer erg belangrijk is. Met grote passie voor ons vak en onze doelgroepen helpen wij onze (interne) klanten. Kentalis is een laagdrempelige organisatie, waar een ieder erg betrokken is bij elkaars projecten.

Je ontmoet je collega's op kantoor in Sint-Michielsgestel, maar soms ook in Utrecht of Haren.

Uiteraard bestaat er de mogelijkheid om vanuit huis te werken en er is veel flexibiliteit in werkdagen en werktijden.

Wij bieden jou

Voor een goede start word je begeleid en ingewerkt door een collega. Ook is er aandacht voor jouw persoonlijke ontwikkeling, bijvoorbeeld door onderlinge kennisdeling en het volgen van opleidingen.

Daarnaast bieden wij jou:

- Een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd;
- Een bruto maandsalaris van €3.843,- tot €5.587,- (FWG 60) bij een volledige werkweek van 36 uur. Alle arbeidsvoorwaarden zijn conform cao gehandicaptenzorg.
- Een arbeidsovereenkomst van 32 uur per week;
- 144 uur vakantieverlof en 57 uur balansuren (naar rato), pensioenopbouw bij PFZW;
- Een eindejaarsuitkering in december van 8,33%;
- Een leaseauto behoort tot de mogelijkheden;
- Preboarding app om Kentalis alvast te leren kennen;
- Ontwikkelingsmogelijkheden met toegang tot de Kentalis leeromgeving en online trainingen via GoodHabit;
- Een arbeidsvoorwaardenpakket dat je zelf kunt samenstellen. Kies jij voor een sportabonnement, een fiets of het uitruilen van je reiskosten?

Wie ben jij?

Een schaaap met vijf poten zou heerlijk zijn, maar in ieder geval zien we iemand die een hoge mate van eigenaarschap en verantwoordelijkheidsgevoel toont. Je bent in je werk zelfregulerend maar je zal ook in (project-) teams samenwerken. Je sociale vaardigheden zoals samenwerken en communiceren zijn goed op orde. Je zorgt ook voor verbinding en betrokkenheid door als vraagbaak te fungeren voor collega's in het huisvesting en facilitair domein, daarbij geholpen door een goede uitdrukkingsvaardigheden. Kritisch en creatief denken helpen bij je probleemoplossend vermogen, net als je vaardigheden op het gebied van het gebruik van verschillende media.

- Je hebt een afgeronde Hbo of masteropleiding richting vastgoedmanagement;
- Je beschikt over werkervaring in een vergelijkbare functie bij een complexe organisaties
- Jij wilt uitgedaagd worden, doorleren en met een gedreven team gezamenlijke prestaties neerzetten.

Interesse? Kom in contact en ervaar hoe waardevol werk kan zijn!

Ben je enthousiast geworden om als assetmanager aan de slag te gaan bij Kentalis? Solliciteer dan op de manier die bij jou past. Dit kan in de vorm van een cv met een sollicitatiebrief, een beknopte motivatie of verras ons met een video. Wij kijken uit naar jouw reactie! Solliciteer nu, of uiterlijk 6 april. Het 1e gesprek zal op 16 april plaatsvinden op ons kantoor in Sint-Michielsgestel.

Ben je enthousiast over deze functie, maar nog niet helemaal klaar om direct te solliciteren? Geen probleem! We bieden je graag de mogelijkheid om eerst vrijblijvend telefonisch kennis te maken en je vragen te stellen aan Maarten Sijpestein (Manager Huisvesting a.i.) Neem contact op via 06-53373242.

Procedure na sollicitatie

De procedure na een positieve briefselectie bestaat uit de volgende stappen: een kennismaking/gesprek, en tweede gesprek en een arbeidsvoorwaardengesprek.

Wij vragen altijd om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Dit is een vast onderdeel van de procedure. Er kan om referenties worden gevraagd.

Ben je een intermediair? Wij werven zelf of met onze vaste partners. Acquisitie is niet gewenst.