

Clientadviseur Aanmelding Zorg

32 uur, parttime

Je helpt zorgvragers, verwijzers en andere professionals met ingewikkelde zorgvragen, denkt inhoudelijk mee over (ingewikkelde) casuïstiek en met het proces van aanmelding tot de start op één van onze zorglocaties. Je analyseert het dossier en beoordeelt of het voldoet aan de indicatiecriteria. Jij draagt een steentje bij aan passende intensieve zorg voor zorgvragers met een taalontwikkelingsstoornis, gehoorbeperking, doofblindheid of communicatief meervoudige beperking.

Met wie werk je?

Bij het aanmeldpunt zorg van Kentalis werken tien officemedewerkers, acht cliëntadviseurs en een teamleider. Je werkt voornamelijk zelfstandig vanuit huis of op een van de Kentalis locaties. Het team heeft één keer per week een online teamoverleg en ziet elkaar meerdere keren per jaar voor intervisie, teamdagen of andere vormen van professionalisering. Daarnaast is er veel telefonisch contact met je collega's. Het aanmeldpunt is landelijke georganiseerd, daarbinnen ben jij samen met een directe collega aanspreekpunt voor een werkgebied in Midden of Zuid-Nederland.

Wat maakt je werk bijzonder?

In deze zelfstandige functie breng jij de complexe zorgvraag van de zorgvragers en het zorgaanbod van Kentalis samen. Vanuit het complete aanmeldossier beoordeel jij of een zorgvrager aanspraak maakt op onze intensieve derdelijns ZG-zorg. Zo begeleid je bijvoorbeeld ouders met een kind met een taalontwikkelingsstoornis (TOS) naar zorg binnen Kentalis. Bij iedere aanmelding heb je te maken met een andere hulpvraag, gezinssituatie, cultuur of achtergrond. We zijn een landelijke organisatie voor mensen die slechthorend, doof of doofblind zijn, een taalontwikkelingsstoornis hebben of een communicatief meervoudige beperking hebben. Kennis van de doelgroep is gewenst en affiniteit met de doelgroep is een vereiste. Wil je meer weten over de organisatie Kentalis of over hoe het is om te werken bij Kentalis? Lees dan meer op onze [website](#).

Wat doe je als Cliëntadviseur Aanmelding Zorg?

Jij coördineert het aanmeldproces voor de zorgvragers die zich bij Kentalis willen aanmelden en hun betrokkenen. Jij schakelt met de ouders, collega's en partijen binnen de sociale kaart van Kentalis. Dit zijn jouw voornaamste werkzaamheden:

- Je beoordeelt aanmeld dossiers op toelaatbaarheid, conform wet- en regelgeving (WMO, ZVW, Jeugdwet en WLZ). Het betreft aanmeldingen voor behandeling, wonen, dagbesteding en begeleiding;
- Je hebt bij twijfel over toelaatbaarheid afstemming met de interne commissie doelgroepafbakening;
- Je onderhoudt contact met ouders, verwijzers, andere zorg- en onderwijsprofessionals, financierende instanties (zorgverzekeraars, gemeenten enz), officemedewerkers van het aanmeldpunt en andere interne collega's;
- Je werkt mee aan het optimaliseren van het aanmeldproces om zo te komen tot kortere doorlooptijden en wachttijden;

Wij bieden jou:

- We bieden een arbeidsovereenkomst voor de duur van 1 jaar met uitzicht op een vast dienstverband;
- Een bruto maandsalaris van €3.347,- tot €4.902,- (FWG 55) bij een volledige werkweek van 36 uur. Alle arbeidsvoorwaarden zijn conform cao gehandicaptenzorg;
- Een dienstverband van 32 uur per week. Je vaste werkdagen stemmen we zo af dat het voor iedereen goed uitkomt;
- Een laptop, iPhone, iPad, en mogelijkheid tot thuiswerken;
- 144 uur vakantieverlof en 57 uur balansuren (naar rato), pensioenopbouw bij PFZW;
- Reiskostenvergoeding van €0,16 per kilometer voor woon- werkverkeer en €0,28 voor dienstreizen;
- Eindejaarsuitkering in december van 8,33% en vakantiegeld in mei van 8%;
- Preboarding app om Kentalis alvast te leren kennen;
- Ontwikkelingsmogelijkheden met toegang tot meer dan 100 online trainingen via GoodHabit;
- Een arbeidsvoorwaardenpakket dat je zelf kunt samenstellen. Kies je voor een

sportabonnement, een fietsplan of uitruilen van je reiskosten?

Dit ben jij:

Jij voelt je thuis in een zelfstandige coördinerende functie, waarbij je talent hebt om jouw communicatie goed af te stemmen op de ander. Je beheerst passende gesprekstechnieken en bent het gewend om mensen op een professionele manier te woord te staan. Je bent doortastend, neemt beslissingen en weet deze te onderbouwen in begrijpelijke gesproken en geschreven taal. Ook neem je mee:

- Minimaal een afgeronde hbo- (zorg)opleiding, bijvoorbeeld Social Work, Pedagogiek, logopedie of Toegepaste Psychologie;
- Bij voorkeur heb je ervaring in een zelfstandige zorgfunctie waarbij je gewend bent te schakelen en coördineren tussen verschillende partijen en belangen;
- Jij houdt de ontwikkelingen in wet- en regelgeving (WMO, ZVW, Jeugdwet en WLZ) nauw in de gaten en weet hier snel in te schakelen;
- Je bent een kei in plannen en organiseren. Je weet prioriteiten te stellen en ziet het werk liggen. Je denkt vooruit en houdt je overzicht. Je hebt gevoel voor communicatie en denkt oplossingsgericht.

Interesse? Kom in contact!

Ben je enthousiast geworden om als cliëntadviseur aan de slag te gaan? Solliciteer dan nu of uiterlijk op 14 mei 2025 Heb je vragen over de functie? Natuurlijk beantwoorden we deze graag. Tot en met 2 mei kun je bellen of Whatsappen met Ester Bouwhuis, cliëntadviseur op 06-23531236. Na 2 mei kun je bellen, WhatsAppen of mailen met Marlies Tonnis, teamleider op 06-51713705 of m.tonnis@kentalis.nl

Procedure na sollicitatie

De procedure na een positieve briefselectie bestaat uit de volgende stappen: in totaal twee gesprekken met Marlies en collega's en een arbeidsvoorwaardengesprek. Het eerste gesprek vindt plaats op vrijdag 23 mei op de Kentalis locatie in Utrecht.

Wij vragen altijd om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Dit is een vast onderdeel van de procedure. Er kan om referenties worden gevraagd.

Bericht voor recruiters en headhunters: wij begrijpen dat je voor deze vacature kandidaten wilt voorstellen, maar wij houden de werving & selectie in eigen hand.