

Recruitmentondersteuner

32 uur per week, parttime

Recruitmentondersteuner

Draag bij aan een soepel wervingsproces en een positieve sollicitatie-ervaring voor onze toekomstige medewerkers. Jij laat elke kandidaat zich écht welkom voelen vanaf het eerste telefoontje tot het tekenen van het contract.

Waar werk je?

Je maakt onderdeel uit van het recruitmentteam dat zich richt op de werving van begeleiders en persoonlijk begeleiders voor de sector Wonen&Dagbesteding. We hebben 3 zorglocaties in Vries, Amsterdam en Sint-Michielsgestel met woongroepen waar wij 24uurs zorg bieden aan cliënten die doof, slechthorend zijn in combinatie met andere problematieken, zoals een verstandelijke beperking of een syndroom. Met je directe recruitmentcollega's Saron, Marianne en Sandra zorg je voor een warm welkom voor sollicitanten van de locaties in Sint-Michielsgestel en Amsterdam. Jij bent het eerste telefonische aanspreekpunt, begeleidt kandidaten tijdens het sollicitatieproces en bewaakt de voortgang. Zo zorg jij voor een positieve kandidaatbeleving en draag je indirect bij aan de zorg voor de cliënten binnen Wonen&Dagbesteding

Wat ga jij doen als recruitmentondersteuner?

Binnen wonen en dagbesteding zijn wij altijd op zoek naar begeleiders en persoonlijk begeleiders voor onze woongroepen. Om een boost te geven aan de instroom worden er extra wervingsactiviteiten ingezet waardoor er een verhoogd aantal sollicitanten wordt verwacht. Jij bent het gezicht (of de stem) van Kentalis voor sollicitanten. Je werkt nauw samen met de recruiters die verantwoordelijk zijn voor de werving. Jouw belangrijkste taken zijn:

- Je belt sollicitanten kort na hun sollicitatie en fungeert als hun eerste aanspreekpunt gedurende het gehele proces;
- Je bekijkt samen met de sollicitanten welke woongroep(en) het beste bij hen aansluit;
- plant gesprekken en houdt kandidaten actief op de hoogte van de voortgang;
- Je signaleert knelpunten in de procedure en denkt mee over een optimale candidate journey;
- Je denkt in mogelijkheden en weet teamleiders hierin te enthousiëren;
- Je beantwoordt vragen van sollicitanten via telefoon of de gezamenlijke werkenbij-mailbox;
- Je werkt nauw samen met recruiters en administratieve collega's om het sollicitatieproces soepel te laten verlopen.

Met wie werk je?

De afdeling recruitment bestaat uit 8 recruiters en 3 recruitmentondersteuners. Omdat wij veel waarde hechten aan een nauwe samenwerking en het versterken van teamverband werk je in ieder geval elke dinsdag vanuit ons kantoor in Sint Michielsgestel. Op de overige dagen kun je op onze flexplekken op het terrein of vanuit huis werken, maar uiteraard ben je altijd welkom op kantoor.

Het recruitmentteam is onderdeel van het HR&D team dat bestaat uit circa 60 collega's die verspreid over Nederland werken. Bouwen, gelijkwaardigheid, gezelligheid en collegialiteit is wat ons kenmerkt.

Wij bieden jou:

Een goede start van jouw loopbaan bij Kentalis vinden wij belangrijk. Je wordt ingewerkt door een ervaren collega én er is een preboarding app, waardoor je Kentalis al direct leert kennen.

Daarnaast bieden we:

- Een bruto maandsalaris van € 2.836,- tot € 3.825,- (FWG 40) bij een volledige werkweek van 36 uur. Alle arbeidsvoorwaarden zijn conform cao gehandicaptenzorg;
- Een contract voor bepaalde tijd van een jaar
- Een parttime dienstverband van 32 uur per week;
- 144 uur vakantieverlof en 57 uur balansuren (naar rato), pensioenopbouw bij PFZW;
- Reiskostenvergoeding van €0,16 per kilometer voor woon- werkverkeer;
- Eindejaarsuitkering in december van 8,33% en vakantiegeld in mei van 8%;
- Preboarding app om Kentalis alvast te leren kennen;
- Ontwikkelingsmogelijkheden met toegang tot meer dan 100 online trainingen via GoodHabit;
- Een arbeidsvoorwaardenpakket dat je zelf kunt samenstellen. Kies jij voor een sportabonnement, een fiets of uitruil reiskosten?

Dit ben jij

Je bent sociaal, klantgericht en schakelt moeiteloos tussen verschillende taken. Je voelt aan hoe je kandidaten een fijne ervaring kunt bieden en hebt plezier in het contact met mensen. Je denkt mee, maar ook vooruit. Je werkt secuur, bent communicatief vaardig en houdt overzicht, ook als het druk is.

- Je hebt een mbo niveau 4 werk- en denkniveau;
- Ervaring op het gebied van recruitment is een pré;
- Je hebt een natuurlijke flair voor communicatie, met name telefonisch;
- Je denkt in mogelijkheden en neemt teamleiders hierin mee;
- Je signaleert kansen en denkt in mogelijkheden;

Interesse? Kom in contact!

Ben je enthousiast geworden om de recruiters van Kentalis te ondersteunen? Solliciteer dan nu of uiterlijk op 15-08-2025. Wij kijken uit naar jouw reactie!

Ben je enthousiast over deze functie, maar nog niet helemaal klaar om direct te solliciteren? Geen probleem! Bel of WhatsApp Saron Peroti (recruiter) via 06 13 75 70 06 voor je vragen of een oriënterend gesprek.

Procedure na sollicitatie

De procedure na een positieve briefselectie bestaat uit de volgende stappen: een eerste gesprek, een tweede gesprek en een arbeidsvoorwaardengesprek.

Wij vragen altijd om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Dit is een vast onderdeel van de procedure. Er kan om referenties worden gevraagd.

Bericht voor recruiters en headhunters: wij begrijpen dat je voor deze vacature kandidaten wilt voorstellen, maar wij houden de werving & selectie in eigen hand.