

Senior Adviseur Expertiseontwikkeling

32 - 36 uur, parttime / fulltime

Maak impact waar het echt telt! Breng richting, verbind mensen en geef vorm aan de strategische koers op het gebied van expertiseontwikkeling binnen Kentalis onderwijs en zorg.

Wat maakt jouw werk bijzonder?

Je gaat onderdeel uitmaken van een landelijke expertise organisatie voor zorg en onderwijs, waarbij onze medewerkers het verschil maken in het leven van cliënten, leerlingen en patiënten. In de rol van Senior Adviseur Expertiseontwikkeling ontwikkel je strategisch beleid op het gebied van expertiseontwikkeling van onze collega's werkzaam in zorg en onderwijs en ondersteun je bij de implementatie hiervan. Wij verwelkomen graag een collega, die met zijn of haar competenties bijdraagt aan het realiseren van onze doelstellingen. Zo draag jij bij aan de zorg en het onderwijs voor cliënten, leerlingen en patiënten die doof of slechthorend, communicatief meervoudig beperkt zijn, die een taalontwikkelingsstoornis of een beperking in horen én zien hebben.

Wat ga je doen als Senior Adviseur Expertiseontwikkeling?

De komende periode hebben we als focus het neerzetten van een Kentalis-brede visievorming voor de doelgroepen TOS, Doof/Slechthorend, Communicatief Meervoudig Beperkt en Doofblindheid. Je adviseert over de strategische opgave en helpt mee in de ontwikkeling van een heldere strategische koers op expertiseontwikkeling per doelgroep.

Jij bent de verbinder tussen de sectoren van Zorg, de sector Onderwijs én de Academie, tussen inhoud en bedrijfsvoering. Hoewel je focus ligt op inhoudelijke expertiseontwikkeling is sensitiviteit voor bedrijfsmatige aspecten ook belangrijk, omdat het van belang is dat nieuwe ontwikkelingen inhoudelijk en wetenschappelijk waardevol zijn, en ook vanuit bedrijfsvoering uitvoerbaar zijn.

Binnen Kentalis werken we met doelgroepgerichte ontwikkelgroepen. Deze zorgen voor een structurele samenwerking tussen de sectoren Zorg en Onderwijs en de Academie. Je leidt interne, multidisciplinaire programma's en projecten en in het bijzonder deze doelgroepgerichte ontwikkelgroepen.

Daarnaast adviseer je de directeur Academie, het directieteam en Raad van Bestuur over strategische beleidsontwikkeling/-realisatie en vraagstukken op het gebied van expertiseontwikkeling.

Binnen de sector van de auditieve en communicatieve beperkingen speelt het consortium Deelkracht een belangrijke rol. Veel kennisontwikkel-projecten van de Academie worden vanuit dit consortium gefinancierd en gezamenlijk uitgevoerd. Als strategisch adviseur werk je vanzelfsprekend intensief samen met de sleutelfiguren binnen Deelkracht aan Kentalis-kant.

Met wie werk jij?

Je bent onderdeel van de afdeling bestuursondersteuning. Zij adviseren en ondersteunen de Raad van Bestuur, en ondersteunen de Raad van Toezicht en de organisatie bij de ontwikkeling en uitvoering van beleid op strategisch, tactisch en operationeel niveau.

Functioneel rapporteer je aan de Directeur Academie. De Academie richt zich binnen Kentalis op expertiseontwikkeling en kennisdeling. Tevens ben je lid van het managementteam van de Academie.

Wil je meer weten over de organisatie Kentalis of over hoe het is om te werken bij Kentalis? Lees dan meer op onze [website](#).

Wij bieden jou:

- We bieden een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd met een proeftijd van 2 maanden;
- Een bruto maandsalaris van €5.267,- tot €7.941,- (FWG 70) bij een volledige werkweek van 36 uur. Door een CAO-verhoging stijgt je salaris per 1 juli met 4%. Alle arbeidsvoorwaarden zijn conform cao gehandicaptenzorg;
- Een dienstverband van 32 - 36 uur per week;
- 144 uur vakantieverlof en 57 uur balansuren (naar rato), pensioenopbouw bij PFZW;
- Reiskostenvergoeding van €0,16 per kilometer voor woon- werkverkeer en €0,28 voor dienstreizen;
- Eindejaarsuitkering in december van 8,33% en vakantiegeld in mei van 8%;
- Preboarding app om Kentalis alvast te leren kennen;
- Ontwikkelingsmogelijkheden met toegang tot meer dan 100 online trainingen via GoodHabit;
- Een arbeidsvoorwaardenpakket dat je zelf kunt samenstellen. Kies je voor een sportabonnement, een fietsplan of uitrusten van je reiskosten?

Dit ben jij:

Je bent nieuwsgierig, altijd op zoek naar verbinding, en een stevige gesprekspartner; je verstaat en spreekt gemakkelijk de taal van de Academie, en van het primair proces van onderwijs en zorg. Je

volgt met interesse waardevolle ontwikkelingen op het gebied van inhoud en wetenschap, zowel binnen Kentalis, de zorg voor zintuiglijk gehandicapten en cluster 2 onderwijs, als op landelijk niveau. Deze ontwikkelingen vertaal je naar kansen en mogelijke effecten voor de expertiseontwikkeling van Kentalis.
Verder breng je mee:

- Je hebt relevante opleiding op academisch niveau en meerjarige werkervaring in een vergelijkbare werkomgeving, aangevuld met meerjarige ervaring op het gebied van bestuur en beleid;
- Jij past goed in deze rol als je jezelf herkent in de volgende competenties: zelfstandig werkend, maar wel in verbinding. Visionair, organisatiesensitief, initiatiefrijk, besluitvaardig en ondernemend;
- Daarnaast beschik je over goede mondelinge en schriftelijke uitdrukkingsvaardigheden, projectmanagementcapaciteiten, ben je procesgericht en beschik je over een helicopterview;
- Een sterk analytisch vermogen en een resultaat- en oplossingsgerichte houding kenmerken jou;
- Je bent een doorzetter en weet mensen enthousiast te maken voor jouw plannen;
- Je beschikt over bestuurlijke sensitiviteit en adviesvaardigheden.

Interesse? Kom in contact!

Ben je enthousiast geworden om als Senior Adviseur Expertiseontwikkeling bij Kentalis aan de slag te gaan? Solliciteer dan nu of uiterlijk op 10-6-2025.

Ben je enthousiast over deze functie, maar nog niet helemaal klaar om direct te solliciteren? Geen probleem! We bieden je graag de mogelijkheid om eerst vrijblijvend telefonisch kennis te maken en je vragen te stellen aan Wiede Vissers, Directeur Academie. Neem contact op via 06-57322614.

Procedure na sollicitatie

De procedure na een positieve briefselectie bestaat uit de volgende stappen: een eerste gesprek op 18 juni, een tweede gesprek op 24 juni en een arbeidsvoorwaardengesprek op 26 juni.

Wij vragen altijd om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Dit is een vast onderdeel van de procedure. Er kan om referenties worden gevraagd.

Bericht voor recruiters en headhunters: wij begrijpen dat je voor deze vacature kandidaten wilt voorstellen, maar wij houden de werving & selectie in eigen hand.